



## 2° CIRCOLO DIDATTICO "S. FRANCESCO D'ASSISI"

70029 Santeramo in Colle (BA) - Tel. 080/3036230 –

e-mail: [baee16300t@istruzione.it](mailto:baee16300t@istruzione.it) sito web: [www.santeramo2cd.edu.it](http://www.santeramo2cd.edu.it)

Cod. Fisc. 82002830725

Prot n.

### **AVVISO PUBBLICO per il reclutamento delle figure di ESPERTO, TUTOR, REFERENTE per la VALUTAZIONE e FIGURA di SUPPORTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017**

**Progetti di inclusione sociale e integrazione**

Obiettivo specifico 10.1 **Azione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità**

Sotto-azione 10.1.1A **Interventi per il successo scolastico degli studenti**

**PROGETTO: “A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione”**

Codice CUP: **F88H17000360007**

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il Programma Operativo Nazionale pluri-fondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO L’Avviso Prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 per la realizzazione di Progetti di inclusione sociale e integrazione. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTA L’autorizzazione protocollo AOODGEFID/Prot. n. 1415 del 27 gennaio 2020 con il seguente oggetto: “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 per la realizzazione di Progetti di inclusione sociale e integrazione. Autorizzazione progetti;

VISTO Il DI n. 129 del 28 agosto 2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015, n. 107”;

VISTA la delibera di adesione generale del Collegio dei docenti n. 33 del 27 giugno 2017 al progetto “**A piccoli passi ... verso le frontiere dell'inclusione**” – codice progetto 10.1.1A- FSEPON-PU-2019-316;

VISTA La delibera n 11 del Collegio dei docenti del 15/02/2022 nella quale vengono proposti e deliberati i criteri e le rispettive griglie per la selezione di tutor, esperti interni/esterni, referente per la valutazione e Figura Aggiuntiva del progetto “**A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione**” – codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316

VISTA La delibera n. 12 del Collegio dei docenti del 15/02/2022 di individuazione dei criteri di selezione degli alunni che frequenteranno i moduli del progetto “**A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione**” -codice progetto 10.1.1AFSEPON-PU-2019-316;

VISTA La delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 15/12/2021 con cui il progetto “**A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione**” - codice progetto 10.1.1A FSEPON-PU-2019-316 - viene inserito nell'integrazione al PTOF 2019/22;

VISTA la delibera di adesione generale del Consiglio di Circolo n. 11 del 27 giugno 2017 con la quale sono stati autorizzati l'avvio e la realizzazione del progetto “**A piccoli passi ... verso le frontiere dell'inclusione**” – codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316;

VISTA la Determina della Dirigente Maria Digirolamo di iscrizione al Programma Annuale-esercizio finanziario 2020 prot. n. 661/A22b del 21/02/2020 con la quale è stata autorizzata l'assunzione in bilancio del progetto “**A piccoli passi ... verso le frontiere dell'inclusione**” – codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316 – importo autorizzato € **28.410,00**;

VALUTATA La necessità di reperire Figure di Piano con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto “**A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione**” - codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316;

VISTA La circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTO Il manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione INDIRE-GPU del 22/11/2017;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE/FESR 2014- 2020;

VISTO il DPCM del 03/11/2020 e s.m.i. nel quale vengono elencate le misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19;

VISTA la nota AOODGEFID/3729 del 25/01/2022 nella quale viene comunicata la possibilità di erogare le attività formative relative agli Avvisi in scadenza al 31 agosto 2022, in modalità on line a seguito del protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente fino al 31 marzo 2022;

VISTA La nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/29583 del 09.10.2020 avente per oggetto “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR). Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”- Versione 2.0 - ottobre 2020”;

## EMANA

il seguente **Avviso di Selezione per il reclutamento delle figure di ESPERTO, TUTOR, REFERENTE per la VALUTAZIONE e FIGURA di SUPPORTO** per il progetto in oggetto, rivolto in ordine di precedenza assoluta al Personale interno, e solo se necessario a Personale esterno all'Istituto.

1. Personale interno in servizio presso	Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di Prestazione d'Opera

Questa Istituzione Scolastica, per la realizzazione del progetto “A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione” - codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-316;

intende selezionare:

**N. 5 ESPERTI (interni/esterni)**

**N. 5 TUTOR** tra il personale interno

**N. 1 REFERENTE per la VALUTAZIONE** tra il personale interno

**N. 1 FIGURA di SUPPORTO** tra il personale interno

Il personale da selezionare dovrà possedere le competenze ed il profilo professionale di seguito indicato per ciascun modulo:

### 1. “Diversamente insieme”

Tipologia modulo: L'arte per l'integrazione

**Destinatari: 20-25 alunni di quarta della Scuola Primaria (plesso “Balilla”).**

Durata: 30 ore (Esperto) 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il Progetto si colloca in un'ottica di esperienze laboratoriali e attività che coinvolgono e attivano processi inclusivi e riflessivi, capaci di avviare nuove modalità di accoglienza e integrazione sociale. Il modulo partirà dalla creazione di un coro infantile *manos blancas* secondo il metodo proprio dei cori nati dall'esperienza di J. Abreu e portati in Italia dal Claudio Abbado, e dall'esperienza dei maestri di *manos blancas* N. Garcia e J Gomez.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria (selezione prioritaria).

**PROFILO DELL'ESPERTO:**

- Comprovate esperienze nelle Discipline musicali
- Esperienza professionale in precedenti moduli PON pertinenti
- Corsi di formazione, perfezionamento e specializzazione riguardanti la didattica reticolare e il metodo Abreu, l'ambito dell'espressività musicale e vocale
- Comprovata esperienza pregressa nella Scuola Primaria.

### 2. “Includere con arte”

Tipologia modulo: L'arte per l'integrazione

**Destinatari: 20-25 alunni di classe quinta di Scuola Primaria (plesso “san Francesco”).**

Durata: 30 ore (Esperto) 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il Progetto si colloca in un'ottica di esperienze laboratoriali e attività che coinvolgono e attivano processi inclusivi e riflessivi, capaci di avviare nuove modalità di accoglienza e integrazione sociale. L'arte figurativa permette di trasformare la scuola in un laboratorio creativo, di diventare un vero e proprio 'cantiere' dove gli alunni dal gusto rinnovato per la cura e la bellezza degli ambienti scolastici interni ed esterni si riappropriano della loro 'casa Comune': la Scuola. Questa ridiventa capace di essere non solo un luogo di benessere e accogliente non solo da un punto di vista affettivo ma anche bello a vedersi. La struttura sarà flessibile per consentire una piena realizzazione degli obiettivi formativi e didattici.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria (selezione prioritaria).

**PROFILO DELL'ESPERTO:**

Comprovate esperienze in Discipline artistiche

- Specifiche competenze artistiche e creative
- Esperienza professionale in precedenti moduli PON pertinenti
- Comprovata esperienza pregressa nella Scuola Primaria;

### **3. “Sport e inclusione: la vittoria più bella”**

Tipologia Modulo: Sport e gioco per l'integrazione

**Destinatari: 20-25 alunni di classe quinta di Scuola Primaria (plesso “Balilla”)**

Durata: 30 ore (Esperto)

30 ore (Tutor)

DESCRIZIONE: L'idea di fondo, che sottende la progettazione, è da individuarsi nello scopo principale della educazione sportiva scolastica, che è quello di potenziare, attraverso le abilità motorie, le competenze sociali e auto-regolative degli alunni, offrendo percorsi che consentano di mantenere sempre più viva la motivazione allo sport gettando, inoltre, le basi per l'assunzione di corretti stili di vita.

Il progetto si articola in unità di apprendimento:

- Educazione motoria e attività pre-sportiva realizzata attraverso la pratica dei giochi tradizionali, del mini-volley e di altri giochi a squadre.
- Lo sport nella legalità
- Alimentazione e attività sportiva. Il percorso è volto a favorire negli studenti della scuola primaria la crescita e lo sviluppo fisico e mentale attraverso la promozione e la diffusione di un corretto stile di vita con particolare riferimento ad una alimentazione equilibrata ispirata al modello mediterraneo e ad una regolare attività fisica.

PROFILO DEL TUTOR: docente di Scuola Primaria (selezione prioritaria).

PROFILO DELL'ESPERTO:

- Comprovate competenze in Scienze Motorie
- Esperienza professionale in precedenti moduli PON pertinenti
- Corsi di formazione, perfezionamento e specializzazione riguardanti l'ambito motorio-sportivo
- Comprovata esperienza pregressa nella Scuola Primaria;

### **4. “Sport e comunità”**

Tipologia Modulo: Sport e gioco per l'integrazione

**Destinatari: 20-25 alunni di classe quarta di Scuola Primaria (plesso “San Francesco”)**

Durata: 30 ore (Esperto)

30 ore (Tutor)

DESCRIZIONE: L'idea di fondo, che sottende la progettazione, è da individuarsi nello scopo principale della educazione sportiva scolastica, che è quello di potenziare, attraverso le abilità motorie, le competenze sociali e auto-regolative degli alunni, offrendo percorsi che consentano di mantenere sempre più viva la motivazione allo sport gettando, inoltre, le basi per l'assunzione di corretti stili di vita.

Il progetto si articola in unità di apprendimento:

- Educazione motoria e attività pre-sportiva realizzata attraverso la pratica dei giochi tradizionali, del mini-volley e di altri giochi a squadre.
- Lo sport nella legalità
- Alimentazione e attività sportiva. Il percorso è volto a favorire negli studenti della scuola primaria la crescita e lo sviluppo fisico e mentale attraverso la promozione e la diffusione di un corretto stile di vita con particolare riferimento ad una alimentazione equilibrata ispirata al modello mediterraneo e ad una regolare attività fisica.

PROFILO DEL TUTOR: docente di Scuola Primaria (selezione prioritaria).

PROFILO DELL'ESPERTO:

- Comprovate competenze in Scienze Motorie
- Esperienza professionale in precedenti moduli PON pertinenti
- Corsi di formazione, perfezionamento e specializzazione riguardanti l'ambito motorio-sportivo
- Comprovata esperienza pregressa nella Scuola Primaria;

### **5. “Storytelling: strategia di inclusione”**

Tipologia Modulo: Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni

Titolo: Storytelling: strategia di inclusione

**Destinatari: 20-25 alunni di classe terza di Scuola Primaria (plesso “san Francesco”)**

Durata: 30 ore (Esperto)

30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il Progetto si colloca in un'ottica di esperienze laboratoriali e attività che coinvolgono e attivano processi inclusivi e riflessivi, capaci di avviare nuove modalità di accoglienza e integrazione sociale. Il modulo partirà da un laboratorio di narrazione e scrittura creativa che, partendo dal vissuto di ognuno (migranti e non), permetterà di raccontare storie e vissuti da trasformare in testi musicali attraverso la creazione di un'orchestra infantile. Lo storytelling vedrà i destinatari impegnati nella costruzione di una fiaba musicale, nella sua messa in scena e nella produzione finale di uno spettacolo che vedrà la produzione di un prodotto multimediale.

Per questo si organizzeranno i moduli con una struttura modellabile e flessibile capace di recepire bisogni ed esigenze che si paleseranno. Infatti si sceglie una struttura con fasi circolari e ricorsive che daranno la possibilità ai destinatari di acquisire man mano fiducia e sicurezza nonché padronanza dell'attività.

#### **FASI PREVISTE**

1. momento di accoglienza e di costruzione del clima
2. laboratorio e produzione musicale personale e di gruppo
3. momento conclusivo metacognitivo e meta-sociale.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria

**PROFILO DELL'ESPERTO:**

- Comprovate esperienze in Discipline musicali;
- Specifiche competenze digitali
- Esperienza professionale in precedenti moduli PON pertinenti

Comprovata esperienza pregressa nella Scuola Primaria.

### **SELEZIONE CORSISTI**

Per quanto riguarda la selezione degli alunni che faranno richiesta di partecipazione ai diversi moduli, i singoli Consigli di classe faranno riferimento ai criteri per la selezione e il reclutamento corsisti stabiliti nel Collegio dei Docenti del 15 febbraio (delibera n. 12)

### **DESCRIZIONE DI RUOLO E COMPITI DELLE DIVERSE FIGURE**

#### **RUOLO E COMPITI del REFERENTE per la VALUTAZIONE**

1. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
4. Verificare le competenze in ingresso dei discenti, accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.
5. Compilare le sezioni della piattaforma relative al suo ruolo

#### **RUOLO e COMPITI della FIGURA di SUPPORTO**

1. Cooperare con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
2. Curare che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.
3. Collaborare con il Dirigente Scolastico nel creare un raccordo in tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione.
4. Collaborare con il Dirigente Scolastico nel realizzare un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale in modo da garantire l'agibilità in orario extrascolastico, nel gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti.

5. Monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite in piattaforma;

### **PRINCIPALI COMPITI dell'ESPERTO**

L'esperto, oltre ai compiti di progettazione, docenza, monitoraggio, produzione del materiale didattico/informativo, dovrà articolare il proprio progetto in modo attinente agli obiettivi previsti in ciascun modulo così come definiti in fase di partecipazione all'avviso pubblico, riportati in piattaforma GPU, approvati dall'Autorità di Gestione e indicati nel profilo di ciascun modulo.

In particolare:

- 1) Redigerà uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica;
- 2) Collaborerà con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, partecipando a tutti gli incontri necessari per la migliore riuscita del progetto;
- 3) Organizzerà l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- 4) Si accerterà dei requisiti in ingresso richiesti ai partecipanti ed approfondirà la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- 5) Organizzerà l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- 6) Sulla base del programma definito, l'esperto articolerà le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- 7) Documenterà in piattaforma l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- 8) Nella fase di realizzazione l'esperto gestirà il gruppo e i singoli attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- 9) Curerà insieme al tutor, l'azione di pubblicità, iniziale, in itinere e finale, attraverso la pubblicazione sul sito della scuola di materiale foto/video relativo al percorso didattico specifico;
- 10) Contribuirà all'azione di valutazione della ricaduta formativa del modulo.

### **COMPITI del TUTOR**

Il docente tutor in particolare:

- 1) Predisporrà, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) Predisporrà l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurandosi della presenza del materiale necessario, della disponibilità dello spazio da utilizzare, del funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- 3) Inserirà i dati richiesti dalla piattaforma GPU;
- 4) Curerà l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- 5) Accerterà l'avvenuta compilazione della scheda allievo (concorrendovi se necessario),
- 6) Segnerà tempestivamente eventuali criticità in merito alla frequenza dei partecipanti onde evitare rideterminazioni del finanziamento;
- 6) Curerà il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 7) Si interfacerà con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- 8) Manterrà il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- 9) Si occuperà di acquisire tutta la documentazione relativa alla liberatoria per il consenso ed il trattamento dati degli alunni partecipanti al progetto, nonché la relativa gestione sulla piattaforma GPU.
- 10) Si preoccuperà di mantenere aggiornato ed integro il dossier della documentazione didattico-organizzativa, sino al termine delle attività, compilando l'apposita piattaforma GPU.
- 11) Parteciperà con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- 12) Collaborerà con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;

- 13) Parteciperà alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
- 14) Vigilerà sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;

## **MODALITA' E TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Le attività avranno inizio durante il mese di marzo-aprile e saranno svolte in orario extracurricolare (pomeriggio -tranne il lunedì- o sabato mattina). Il calendario relativo ad ogni modulo verrà comunicato successivamente.

## **PRESENTAZIONE delle DOMANDE**

L'istanza di partecipazione redatta utilizzando:

- l'allegato A, debitamente firmato in calce
- corredata dall'allegato B – Scheda di autovalutazione titoli Esperto- debitamente firmato
- o dall'allegato C- Scheda di autovalutazione Tutor, Figura di Supporto, Referente alla Valutazione- debitamente firmato
- dal Curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato)
- da un documento di identità in corso di validità
- dal progetto inerente al modulo prescelto (solo per la figura di Esperto)

dovrà pervenire

per le candidature del personale interno entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 10 marzo 2022**

per le candidature del personale esterno entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 17 marzo 2022**

brevi manu presso il protocollo dell'Ufficio di Segreteria di questa Scuola sito in via San Domenico Savio, 22, 70029 Santeramo in Colle (BA), in busta chiusa, o all'indirizzo mail [baee16300t@pec.istruzione.it](mailto:baee16300t@pec.istruzione.it)

con la seguente dicitura:

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017**

**Progetti di inclusione sociale e integrazione**

Obiettivo specifico 10.1 **Azione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità**

Sotto-azione 10.1.1A **Interventi per il successo scolastico degli studenti**

PROGETTO: **“A piccoli passi...verso le frontiere dell'inclusione”**

Specificando la figura di piano per la quale si concorre alla selezione (Esperto/Tutor/Referente per la valutazione/Figura di supporto)

## **SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di autovalutazione allegate e della valenza del progetto presentato (solo per la candidatura ad Esperto).

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In presenza di più candidature per il medesimo incarico, la selezione dei candidati avverrà a giudizio insindacabile della Commissione di valutazione appositamente individuata con decreto dirigenziale, sulla base dei punteggi delle griglie di autovalutazione allegate.

Si precisa che, a parità di punteggio attribuito, avrà priorità il candidato con la minore età anagrafica.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida, previa giusta corrispondenza alle competenze specifiche richieste esplicitate nell'avviso. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 dalla suddetta pubblicazione. Decorso il settimo giorno di pubblicazione della graduatoria provvisoria, senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere come indicato dal DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”.

La selezione sarà effettuata tenendo conto delle disposizioni contenute nella circolare MIUR AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 con riferimento alle modalità di selezione del personale. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso dovranno essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione.

Il compenso orario per gli esperti di ciascun modulo sarà di € 70,00 (euro settanta/00) lordo stato onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Il compenso orario per i tutor di ciascun modulo sarà di € 30,00 (euro trenta/00) lordo stato onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Il compenso orario per il Referente per la Valutazione e la Figura di Supporto sarà di euro 17,50 (Euro diciassette/50) lordo dipendente riferito ad numero max di 6 ore per ciascun modulo che potranno essere svolte anche con lavoro autonomo in piattaforma.

La retribuzione verrà corrisposta solo per il servizio effettivamente prestato e regolarmente certificato. In nessun caso si procederà a corrisposizioni forfettarie.

Gli esiti della procedura comparativa effettuata dalla Commissione saranno pubblicati all'albo online della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida, previa giusta corrispondenza alle competenze specifiche richieste esplicitate nell'avviso. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 gg. dalla suddetta pubblicazione. Decorso il settimo giorno di pubblicazione della graduatoria provvisoria, senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà al conferimento degli incarichi/ stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva,

Ai sensi dell'articolo 4 comma 1 della Legge 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Angela Marvulli

Firma autografa omessa, ai sensi  
dell'art 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93